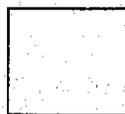


Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco
F.to Avv. Pasquale Brenca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele

L'ASSESSORE
F.to Sig. Leonardo Amendola



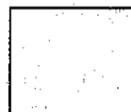
PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 31 MAG. 2018;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 002316, in data 31 MAG. 2018, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 31 MAG. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Comunale, 31 MAG. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvana Mele

Silvana Mele

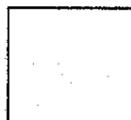
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 31 MAG. 2018, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 002316
del 31 MAG. 2018

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 44 del Reg.

Data: **08/05/2018**

OGGETTO: Regolamento Europeo Privacy UE 2016 / 679 - Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per formazione obbligatoria. Provvedimenti. -

L'anno Duemiladiciotto (2018), il giorno Otto (08), del mese di Maggio, alle ore 13,10, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza dell'avv. Pasquale Brenca, nella sua qualità di Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione Ordinaria (art. 4 Regolamento per funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
Avv. Pasquale Brenca	X		Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3 Presenti n.: 2 Assenti n.: 1
Geom. Franco Martino		X	
Sig. Leonardo Amendola	X		Assenti i Signori: Geom. Franco Martino

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott.ssa Silvana Mele;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -	SI DA' ATTO che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -
Dalla Residenza Comunale, 08/05/2018 IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Sig. Ascanio Marino [Amministrativa]	Dalla Residenza Comunale, 08/05/2018 IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA F.to ing. Giuseppe Lembo [Finanziaria]

La Giunta Comunale

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 - del 04 maggio 2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2018 e del Bilancio Pluriennale 2018 / 2020 e relativi allegati;

- il Codice dell'Amministrazione Digitale, Decreto Legislativo n° 82/2005, così come modificato dal Decreto Legislativo n° 179/2016, all'art. 51, rubricato "sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Considerato che con l'entrata in vigore (25 maggio 2018) del Regolamento (UE) 2016 / 679, direttamente applicabile agli Stati membri dell'U. E., relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, viene recepito nel nostro ordinamento il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione), che impone alle pubbliche amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure di sicurezza – tecniche e organizzative - idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- che i trattamenti sono conformi ai principi e alle disposizioni del regolamento europeo, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento, della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità con relativa descrizione delle misure di sicurezza (art. 30 del regolamento);

- che il registro (in formato anche elettronico) deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento e, ove applicabile, il rappresentante del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato altresì, che tale regolamento impone l'obbligo della formazione in materia di protezione dei dati personali finalizzata ad illustrare i rischi generali e specifici dei trattamenti dei dati, le misure organizzative, tecniche ed informatiche da adottare nonché la responsabilità e le sanzioni;

Attesa la necessità di assegnare al responsabile dell'Area Amministrativa, la somma di Euro 100,00 (cento/00), per la partecipazione alla giornata formativa in tema di privacy;

Dato atto che la somma predetta, trova copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione 2018-2020, Esercizio Finanziario 2018, che presenta la dovuta disponibilità sul Capitolo 152 Art. 0 - Cod. Bil. 01.03-1.03.02.05.004;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso -

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano dai convenuti presenti;

Delibera

- la premessa costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto deliberativo nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;

- di approvare integralmente la proposta avente ad oggetto: "Regolamento Europeo Privacy UE 2016 / 679, nonché autorizzare la partecipazione di tutti i dipendenti ad una giornata per la "Formazione obbligatoria";

- di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa, la somma di Euro 100,00 (cento/00), per la partecipazione alla giornata formativa in tema di privacy;

- di dare atto che la predetta somma di Euro 100,00 (cento/00), trova copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione 2018-2020, Esercizio Finanziario 2018, al Cap. 152 - Art. 0 - Cod. Bil. 01.03-1.03.02.05.004, che presenta la dovuta disponibilità;

- di trasmettere la presente ai sig.ri Capigruppo Consiliari, in elenco, ai sensi dell'art. 125, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL);

- di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi ex art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -